附件3

2022年度福建中医药大学国医堂门诊部

行政后勤人员考核指标体系及评分表

**姓名：**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  **考核内容、指标** | **指标内涵** | **考核****得分** |
| **考核内容** | **考核指标** |
| 德勤廉（30分） | 思想政治 | 拥护党的领导，认真贯彻执行党的路线、方针、政策，积极参加政治学习和集体活动，具有为患者服务的思想和意识等 |  |
| 品德素养 | 遵守《医疗机构工作人员廉洁从业九项准则》，作风正派，热爱中医事业、热爱本职工作等 |
| 爱岗敬业 | 忠于职守，乐于奉献，工作责任心强，有实干精神等 |
| 服务态度 | 具有服务意识，能够热情为广大患者服务，态度好等 |
| 廉洁自律 | 严以律己，廉洁奉公，遵守纪律，出勤情况良好，无不良行为等 |
| 能（30分） | 执行力 | 掌握本岗位工作的全面情况，有独立处理本职工作的能力，能提出合理化建议等 |  |
| 业务能力 | 能较好理解政策、文件精神，对门诊部的决策、决议有较强的领悟能力，能拟定与本岗位工作有关的管理办法、规定，注重学习提高等 |
| 团队协作 | 团结、协作，勇于承担交叉性工作，注意与其他科室沟通交流、有一定公关能力等 |
| 绩（40分） | 岗位任务 | 履行本岗位职责，完成工作定额、没有出现差错 |  |
| 工作效率 | 处理问题、办理事项及时、准确，按时完成任务 |
| 任务难易程度 | 岗位任务轻重程度差异，平均复杂程度差异 |
| 工作成果 | 刻苦钻研业务，在履行职责中成绩突出 |
| 临时任务 | 听从门诊部、领导安排，认真完成临时交办的任务 |

**科室年度考核测评小组：**